



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

**Załącznik nr 1** do Regulaminu zabezpieczania realizacji umów  
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tomaszowie Lubelskim, stanowiącego  
załącznik do Zarządzenia Nr **5/2026** z dnia **15 stycznia 2026 r.**

## OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA O DOCHODACH

### I. Dane osobowe poręczyciela (*proszę właściwie zaznaczyć i uzupełnić*):

1. Imię (imiona) i nazwisko: .....
2. Numer PESEL: .....
3. Data i miejsce urodzenia oraz płeć (**tylko w przypadku braku numeru PESEL**): .....
4. Rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość: .....
5. Adres zamieszkania: .....
6. Adres do doręczeń: .....
7. Stan cywilny: .....
8.  – **nie posiadam** /  – **posiadam** małżeńską(iej) rozdzielną(i) majątkową(ej) z małżonkiem(ką).
9. Numer telefonu: .....

### II. Dane osobowe małżonka poręczyciela (*proszę właściwie zaznaczyć i uzupełnić*):

1. Imię (imiona) i nazwisko: .....
2. Adres zamieszkania: .....
3. Numer PESEL: .....
4. Rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość (**tylko w przypadku braku numeru PESEL**): .....
5. Informacja o posiadaniu statusu bezrobotnego lub poszukującego pracy (**tylko w przypadku braku numeru PESEL**):
  - a) małżonek(ka) posiada **status bezrobotnego**:  – TAK  – NIE
  - b) małżonek(ka) posiada **status poszukującego pracy**:  – TAK  – NIE

**III. Sytuacja majątkowa poręczyciela– UZYSKIWANE DOCHODY (proszę właściwie zaznaczyć i uzupełnić):**

1. Posiadam dochody z tytułu:

a)  – **zatrudnienia:**

- – na czas **określony:** od dnia ..... do dnia .....
- – na czas **nieokreślony:** od dnia .....
- nazwa pracodawcy: .....
- stanowisko: .....
- – **znajduję się** /  – **nie znajduję się** w okresie wypowiedzenia umowy o pracę.

b)  – **emerytury:**

- data przyznania emerytury: .....

c)  – **renty:**

- data przyznania renty: .....
- okres na jaki przyznano rentę: .....

d)  – **prowadzenia działalności gospodarczej:**

- data rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej: .....
- numer identyfikacji Podatkowej (NIP): .....
- – **znajduję się** /  – **nie znajduję się** w okresie likwidacji lub upadłości,
- – **posiadam** /  – **nie posiadam** zaległości w urzędzie skarbowym,
- – **posiadam** /  – **nie posiadam** zaległości w ZUS / KRUS.

2. **Moje średnie miesięczne dochody bruttoz w/w tytułu z trzech miesięcy przed dniem złożenia niniejszego oświadczenia wynoszą ..... złotych.**

3. Moje dochody:

a)  – **nie są obciążone** z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów,

b)  – **są obciążone** z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów:

- tytułem: .....
- na kwotę: ..... zł miesięcznie.

**IV. Sytuacja majątkowa poręczyciela – AKTUALNE ZOBOWIĄZANIA FINANSOWE (proszę właściwie zaznaczyć i uzupełnić):**

1.  – **posiadam** /  – **nie posiadam** kredyt(u) / pożyczkę(i):

- a) całkowita kwota kredytu / pożyczki: .....
- b) bank obsługujący kredyt / pożyczkę: .....
- c) okres spłaty kredytu / pożyczki (od – do): .....
- d) rata miesięczna kredytu / pożyczki: .....
- e) kwota pozostała do spłaty: .....

2.  – **posiadam** /  – **nie posiadam** inne(ych) zobowiązania(ń) finansowych:

W przypadku udzielenia odpowiedzi twierdzącej proszę o wskazanie rodzaju zobowiązania finansowego oraz danych dotyczących tego zobowiązania, tak jak w pkt 1: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**V. Sytuacja majątkowa poręczyciela – POSIADANY MAJĄTEK (proszę właściwie zaznaczyć i uzupełnić):**

**1. Nieruchomości.**

**a) dom:**

- powierzchnia: ..... m<sup>2</sup>
- szacunkowa wartość: .....
- tytuł prawny (własność / współwłasność i wielość udziału): .....  
.....
- miejscowość położenia nieruchomości: .....

**b) mieszkanie:**

- powierzchnia: ..... m<sup>2</sup>
- szacunkowa wartość: .....
- tytuł prawny (własność / współwłasność i wielość udziału): .....  
.....
- miejscowość położenia nieruchomości: .....

**c) gospodarstwo rolne:**

- rodzaj gospodarstwa: .....
- powierzchnia: ..... ha
- szacunkowa wartość: .....
- rodzaj zabudowy: .....
- tytuł prawny (własność / współwłasność i wielość udziału): .....  
.....
- miejscowość położenia gospodarstwa rolnego: .....

**d) inne nieruchomości:**

- rodzaj nieruchomości: .....
- powierzchnia (m<sup>2</sup>, ha): .....
- szacunkowa wartość: .....
- tytuł prawny (własność / współwłasność i wielość udziału): .....  
.....
- miejscowość położenia nieruchomości: .....



**VI. Pozostałe informacje (proszę właściwe zaznaczyć i uzupełnić):**

Niniejsze oświadczenie składam w związku z zabezpieczeniem realizacji umowy (proszę właściwe zaznaczyć i uzupełnić):

- a)  – o przyznanie bonu na zasiedlenie,
- b)  – o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- c)  – o przyznanie dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej.

dla (proszę podać imię i nazwisko osoby lub nazwę podmiotu, z którą(y) będzie zawarta poręczana umowa): .....

.....

**VII. Pozostałe oświadczenia poręczyciela:**

1. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
2. Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu.

.....  
(data i czytelny podpis składającego oświadczenie)

**Potwierdzam, że dane zawarte w cz. III pkt 1 lit. a, pkt 2 i pkt 3 są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym<sup>1</sup>.**

.....  
(data, pieczęć i czytelny podpis pracodawcy  
lub upoważnionej osoby  
albo osoby prowadzącej księgowość firmy)

---

<sup>1</sup> w przypadku osób zatrudnionych, dane zawarte w oświadczeniu dotyczące wysokości dochodu brutto poświadczą pracodawca lub osoba upoważniona. W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą, dane zawarte w oświadczeniu dotyczące wysokości dochodu brutto poświadczą osoba prowadząca księgowość firmy.

## **Załączniki:**

1. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – **załącznik nr 1 do niniejszego oświadczenia**. Klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych podpisuje poręczyciel. Małżonek poręczyciela podpisuje Klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, tylko w przypadku nieposiadania z małżonkiem małżeńskiej rozdzielności majątkowej i konieczności wyrażenia zgody na zawarcie poręczanej umowy przez małżonka.
2. Kopia decyzji o przyznaniu emerytury lub renty – w przypadku poręczyciela posiadającego prawo do emerytury lub renty.
3. Do wglądu należy przedstawić:
  - 1) dokument potwierdzający ustanowienie rozdzielności majątkowej między małżonkami;
  - 2) dokument potwierdzający rozwiązanie małżeństwa przez rozwód.
4. W przypadku poręczyciela posiadającego dochody z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej należy dołączyć dokument potwierdzający średnie miesięczne dochody brutto z w/w tytułu z trzech miesięcy przed dniem złożenia oświadczenia.

## **Uwagi:**

1. Poręczycielem może być osoba, której średni miesięczny dochód brutto wynosi co najmniej 110% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę.
2. Zabezpieczeniem zwrotu przyznanych środków nie może być poręczenie przez poręczyciela:
  - 1) którego wynagrodzenie jest obciążone z tytułu wyroków sądowych;
  - 2) który jest w okresie wypowiedzenia umowy o pracę;
  - 3) którego wiek przekracza 75-ty rok życia;
  - 4) który posiada dochód z gospodarstwa rolnego lub z tytułu zatrudnienia u pracodawcy zagranicznego.
3. Dokumentem ustanawiającym zabezpieczenie realizacji umowy jest umowa poręczenia, którą poręczyciel podpisuje w dniu zawarcia zabezpieczanej umowy z wnioskodawcą.
4. Jeżeli poręczyciel pozostaje w związku małżeńskim i nie posiada małżeńskiej rozdzielności majątkowej dozawarcia umowy poręczenia konieczna jest zgoda małżonka poręczyciela. Małżonek poręczyciela, w celu wyrażenia zgody na poręczenie, zobowiązany będzie do stawiennictwa w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tomaszowie Lubelskim oraz złożenia podpisu na umowie poręczenia w dniu podpisywania umowy poręczenia przez poręczyciela.
5. Poręczycielem może być osoba, która będzie pozostawała w zatrudnieniu przez okres odpowiadający co najmniej okresowi realizacji poręczanej umowy.

## Załącznik nr 1 do oświadczenia poręczyciela o dochodach

<b>KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA PORĘCZYCIELI I MAŁŻONKÓW PORĘCZYCIELI</b>	
<p>Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej: RODO), informujemy o zasadach przetwarzania Pani / Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani / Panu prawach z tym związanych.</p>	
<b>Administrator</b>	<p>Administratorem Pani / Pana danych jest: Powiatowy Urząd Pracy w Tomaszowie Lubelskim (zwany dalej: PUP).                      Adres siedziby PUP: ul. Lwowska 35, 22-600 Tomaszów Lubelski                      Numer telefonu: 84 664 20 24, 84 664-20-72                      Adres poczty elektronicznej e-mail: <a href="mailto:luto@praca.gov.pl">luto@praca.gov.pl</a>                      Adres do e-doręczeń <b>AE:PL-74863-43665-WGAUE-17</b></p>
<b>Inspektor Ochrony Danych Osobowych</b>	<p>PUP wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Gabriela Kurantowicz. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych (IOD):                      1) adres poczty elektronicznej IOD:  <a href="mailto:GKurantowicz@tomaszowlub.pup.gov.pl">GKurantowicz@tomaszowlub.pup.gov.pl</a>                      2) numer telefonu do IOD: 84 666 02 18 lub 84 666 20 72</p>
<b>Podstawa prawna</b>	<p>Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b> – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,</li> <li>2) <b>art. 6 ust. 1 lit b RODO</b> – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;</li> <li>3) <b>art. 6 ust. 1 lit. e RODO</b> – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;</li> <li>4) <b>art. 9 ust. 2 lit. g RODO</b> - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, o ile jest to dozwolone prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego lub porozumieniem zbiorowym na mocy prawa państwa członkowskiego przewidującymi odpowiednie zabezpieczenia praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą.</li> </ol>
<b>Czas przetwarzania danych</b>	<p>Okres przetwarzania Pani / Pana danych osobowych uzależniony jest od obowiązujących przepisów prawa w oparciu o które realizujemy nasze obowiązki, jak również od okresu wynikającego z przyjętego w PUP jednolitego rzeczowego wykazu akt.</p>
<b>Odbiorcy danych</b>	<p>Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy, organy, w tym organy administracji publicznej uprawnione na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora (np. obsługa informatyczna, archiwizacja, audyt).</p>
<b>Źródło pochodzenia danych</b>	<p>Źródłem danych osobowych jest oświadczenie poręczyciela o dochodach.</p>

<p><b>Cel przetwarzania danych</b></p>	<p>Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia,</li> <li>• innych aktów prawnych, które w sposób bezpośredni lub pośredni odnoszą się do zakresu i sposobu wykonywania przez Powiatowy Urząd Pracy w Tomaszowie Lubelskim obowiązków i zadań wynikających z przepisów prawa,</li> </ul> <p>związanych z organizacją i finansowaniem form pomocy, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zabezpieczenia przyznanej formy pomocy,</li> <li>• dochodzenia roszczeń,</li> <li>• realizacji obowiązków archiwizacyjnych.</li> </ul>
<p><b>Kategoria danych</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• imię (imiona) i nazwisko,</li> <li>• numer PESEL, a w przypadku jego braku – data i miejsce urodzenia, płeć, rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,</li> <li>• stan cywilny,</li> <li>• informacje o sytuacji rodzinnej, obejmujące dane osobowe małżonka: imię (imiona) i nazwisko, adres zamieszkania małżonka, numer PESEL, a w przypadku jego braku – rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz informacje o posiadaniu statusu bezrobotnego albo poszukującego pracy,</li> <li>• adres zamieszkania oraz adres do doręczeń,</li> <li>• serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,</li> <li>• sytuację majątkową: wspólność majątkową, uzyskiwane dochody, aktualne zobowiązania finansowe, posiadany majątek,</li> <li>• źródła i kwoty dochodu,</li> <li>• aktualne zobowiązania finansowe, z określeniem wysokości miesięcznej spłaty zadłużenia.</li> </ul>
<p><b>Prawa osoby, której dane dotyczą</b></p>	<p>Przysługuje Pani / Panu prawo do:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dostępu do treści swoich danych,</li> <li>2) sprostowania danych,</li> <li>3) ograniczenia przetwarzania,</li> <li>4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).</li> </ol> <p>Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w zakresie określonym przepisami prawa lub dla celu zawarcia i wykonania umowy.</p> <p>Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia.</p> <p>Nie przysługuje Pani / Panu prawo do usunięcia danych ani sprzeciwu wobec przetwarzania, ponieważ dane są przetwarzane w ramach obowiązku prawnego i realizacji zadania publicznego.</p>

**Zapoznałem(am) się z treścią Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych.**

.....  
 (data i czytelny podpis  
**małżonka poręczyciela**)

.....  
 (data i czytelny podpis **poręczyciela**)