

Załącznik Nr 2 do Zasad przyznawania przez Powiatowy Urząd Pracy
w Tomaszowie Lubelskim bonu na zasiedlenie dla osób bezrobotnych do 30 roku życia

Starosta Tomaszowski
w Tomaszowie Lubelskim

Tomaszów Lubelski, dnia

CAZ.I.....

**Umowa Nr/20.....
w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie
-**

zawarta dnia r. pomiędzy:

- Powiatem Tomaszowskim z siedzibą władz w Tomaszowie Lubelskim, ul. Lwowska 68, 22-600 Tomaszów Lubelski, NIP: 921-198-38-72, REGON: 950369149, reprezentowanym przez Starostę Tomaszowskiego - **Powiatowym Urzędem Pracy w Tomaszowie Lubelskim, ul. Lwowska 35, 22-600 Tomaszów Lubelski, NIP: 921-137-05-14, REGON: 950031717**, reprezentowanym przez – **Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Tomaszowie Lubelskim**, zwanym dalej „Urzędem”, a
- **Panem(ią), PESEL:, adres:, e-mail:, zwanym(ą) w dalszej części umowy „beneficjentem bonu”.**

§ 1. 1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie na podstawie **art. 66n** ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zwanej dalej „ustawą”, pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, **jeżeli:**

- 1) Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi, co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie, co najmniej 3 godziny dziennie.
 - 2) W okresie 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu bezrobotny będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres, co najmniej 6 miesięcy.
 - 3) Z tytułu ich wykonywania będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód brutto w wysokości, co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie, od którego odprowadzone zostaną składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany zarówno pracodawcy jak i miejsca świadczenia pracy, przy zachowaniu warunków, o których mowa w ust. 1.

§ 2. Kwota pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie, o którym mowa w § 1, wynosi:
..... złotych (słownie: 00/100).

- § 3.** 1. Beneficjent bonu otrzyma bon na zasiedlenie w dniu podpisania niniejszej umowy.
2. Za dzień otrzymania bonu na zasiedlenie przyjmuje się datę zawarcia niniejszej umowy.
 3. Środki, o których mowa w § 2 wypłacone zostaną jednorazowo na wskazany rachunek bankowy beneficjenta bonu o numerze w ciągu **3 dni roboczych** od dnia podpisania niniejszej umowy.
 4. Przyznane środki powinny być wykorzystane na pokrycie kosztów zamieszkania związanych ze zmianą miejsca zamieszkania (np. czynsz za wynajem mieszkania itp.).
 5. Beneficjent bonu nie ma obowiązku przedstawienia dokumentów potwierdzających wydatkowanie przyznanej kwoty.

§ 4. 1. Po otrzymaniu bonu na zasiedlenie beneficjent bonu jest zobowiązany w terminie do:

- 1) **30 dni** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do Urzędu dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli z tytułu ich wykonywania będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód brutto w wysokości, co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie, od którego odprowadzone zostaną składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy wraz oświadczeniem w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
 - 2) **7 dni**, od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej, przedstawić do Urzędu oświadczenie w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 4 do niniejszej umowy.
 - 3) **7 dni**, od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przedstawić do Urzędu oświadczenie w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 5 do niniejszej umowy wraz z dokumentami wskazanymi w ust. 2.
 - 4) **8 miesięcy** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej i osiąganie wynagrodzenia lub przychodu brutto w wysokości, co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie, od którego odprowadzone zostaną składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy przez okres, co najmniej 6 miesięcy.
2. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 są:
- 1) W przypadku zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej – kserokopia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.
 - 2) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – potwierdzenie wpisu działalności gospodarczej w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG) lub potwierdzenie wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS).

3. Z przedstawionych w ust. 2 pkt 1 i 2 dokumentów powinna wynikać jednoznaczna informacja o miejscowości w której beneficjent bonu podjął zatrudnienie, wykonuje inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą. Jeżeli z dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1, nie wynika miejsce świadczenia pracy, do dokumentu potwierdzającego podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej należy dołączyć oświadczenie o miejscu świadczenia pracy, na druku stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. W przypadku dostarczenia dokumentu, o którym mowa w §4 ust. 1 pkt 1, potwierdzającego podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej na okres krótszy niż 6 miesięcy, a następnie kontynuowania zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u tego samego pracodawcy, beneficjent bonu jest zobowiązany do dostarczenia, kolejnej umowy potwierdzającej zatrudnienie lub wykonywanie innej pracy zarobkowej, przez łączny okres co najmniej 6 miesięcy.
5. W przypadku podjęcia działalności gospodarczej w ramach bonu na zasiedlenie, kwota pomocy finansowej wskazana w §2 stanowi pomoc de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.). W związku z tym, wraz z dokumentem wskazanym w ust. 2 pkt 2), należy dostarczyć wypełnione niżej wymienione formularze:
 - 1) Oświadczenie beneficjenta bonu ubiegającego się o pomoc de minimis, na druku stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej umowy.
 - 2) Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis, na druku stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej umowy.
 - 3) Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
6. Po uzyskaniu informacji o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, Urząd będzie zobowiązany do wystawienia i przekazania beneficjentowi bonu zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis. Beneficjent bonu jest zobowiązany do przechowywania dokumentów związanych z udzieloną pomocą de minimis przez okres co najmniej 10 lat od dnia jej przyznania.
7. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 1, 2, 3, 4 i 5 mogą być przekazywane w szczególności:
 - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu przepisów o prawie pocztowym na adres:
Powiatowy Urząd Pracy w Tomaszowie Lubelskim
ul. Lwowska 35
22-600 Tomaszów Lubelski
 - b) w postaci elektronicznej za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu (ESP) dostępnej na portalu ePUAP – formularz: „Ogólne pismo do urzędu”. **Adres skrytki:/PUPTomaszowLubelski/SkrytkaESP**
 - c) w postaci elektronicznej za pośrednictwem portalu praca.gov.pl – usługa „Wnioski o usługi i świadczenia z urzędu” – Wnioski pozostałe – Pismo do urzędu (PSZ-PU).

8. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 4 są:
- 1) W przypadku zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej - zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o podstawach wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne za okres 6 miesięcy, z zastrzeżeniem pkt 3.
 - 2) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - zaświadczenie za okres 6 miesięcy z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego stwierdzające okres podlegania do ubezpieczenia społecznego z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej i podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne oraz oświadczenie o wysokości przychodu z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na druku stanowiącym załącznik nr 8 do umowy.
 - 3) W przypadku osób będących uczniami szkół ponadpodstawowych dla dorosłych lub studentami na studiach niestacjonarnych do ukończenia 26 lat, wykonujące pracę na podstawie umowy agencyjnej lub umowy zlecenia albo innej umowy oświadczenie usług, dla której zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego stosuje się przepisy dotyczące zlecenia, które zgodnie z zastrzeżeniem o którym mowa w art. 6 ust. 4 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, nie podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowemu - zaświadczenie szkoły potwierdzające kontynuowanie nauki oraz zaświadczenie pracodawcy potwierdzające wysokość przychodu brutto z tytułu zatrudnienia.
9. Beneficjent bonu wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 8 jest zobowiązany do zwrotu oryginału bonu.
10. Urząd, na podstawie art. 50 ust. 14 - 16 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, zastrzega sobie możliwość dokonania elektronicznej weryfikacji wywiązania się przez beneficjenta bonu z warunku pozostawania w zatrudnieniu lub wykonywania innej pracy zarobkowej, przez okres o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 niniejszej umowy.
11. Beneficjent bonu, który w ramach przyznanego bonu na zasiedlenie rozpoczął prowadzenie działalności gospodarczej:
- 1) **Może skorzystać** z określonej w art. 18a ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, możliwości opłacania składek na preferencyjnych warunkach tj. od zadeklarowanej przez siebie kwoty, nie niższej jednak niż 30% minimalnego wynagrodzenia za pracę.
 - 2) **Nie może skorzystać** z określonej w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, możliwości zwolnienia z obowiązku podlegania ubezpieczeniom społecznym przez okres 6 miesięcy od dnia podjęcia po raz pierwszy działalności gospodarczej albo podjęcia działalności gospodarczej po upływie, co najmniej 60 miesięcy od dnia jej zawieszenia lub zakończenia.

12. Okres opłacania składek na ubezpieczenia społeczne w ZUS na preferencyjnych warunkach, o których mowa w ust. 11 pkt 1, nie będzie zaliczony do okresu uprawniającego do zasiłku dla bezrobotnych.

§ 5. 1. Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania, w przypadku niewywiązania się przez beneficjenta bonu z warunków określonych w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Kwota bonu na zasiedlenie podlega **zwrotowi w całości**, w przypadku niespełnienia warunków określonych w § 4 ust. 1 pkt 1-3, a w szczególności w przypadku:

- 1) Niepodjęcia zatrudnienia innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w wyznaczonym terminie i niedostarczenia Urzędowi dokumentu potwierdzającego ten fakt.
- 2) Osiągania wynagrodzenia lub przychodu w wysokości niższej niż minimalne wynagrodzenie za pracę brutto oraz niepodlegania ubezpieczeniu społecznemu.
- 3) Podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w miejscowości, do której odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania wyniesie mniej niż 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego będzie krótszy niż 3 godziny dziennie.
- 4) Naruszenia innych warunków umowy, w tym podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej przed dniem lub w dniu otrzymania bonu.

3. Kwota bonu na zasiedlenie podlega **zwrotowi proporcjonalnie** do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej, w przypadku niespełnienia warunków określonych w § 4 ust. 1 pkt 4, tj.: w przypadku udokumentowania faktu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres krótszy niż 6 miesięcy.

§ 6. 1. Celem zabezpieczenia zwrotu należności wynikających z niniejszej umowy **Pan(i)** składa do dyspozycji Urzędu poręczenie stanowiące załącznik Nr 1 do umowy.

2. Beneficjent bonu zobowiązany jest przedstawić wymagane zabezpieczenie ewentualnego zwrotu przyznanych środków najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Koszty zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków ponosi beneficjent bonu.
4. Umowa poręczenia / dokument potwierdzający ustanowienie blokady środków na rachunku bankowym, stanowi integralną część umowy.

§ 7. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

- 1) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późniejszymi zmianami).

- 2) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).
- 3) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późniejszymi).
- 4) Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1230 z późniejszymi zmianami).
- 5) Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 221 z późniejszymi zmianami).

§ 8. 1. Wszelkie zmiany warunków umowy następują za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej z powołaniem się na numer i datę Umowy.
3. Podany w preambule niniejszej umowy, jest adresem do korespondencji.
4. O wszelkich zmianach adresu do korespondencji lub adresu poczty elektronicznej, beneficjent bonu zobowiązuje się informować Urząd na piśmie.
5. Uchybienie obowiązku określonego w ust. 4 powoduje, iż korespondencję skierowaną na adres wskazany w niniejszej umowie i nie odebraną uznaje się za skutecznie doręczoną.

§ 9. Spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Urzędu.

§ 10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....

(podpis beneficjenta bonu)

.....

(podpis Dyrektora PUP)

Oświadczam, że w dniu otrzymałem(am) bon na zasiedlenie o numerze ewidencyjnym:

.....

(podpis beneficjenta bonu)

.....
(miejscowość, data)

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(PESEL)

.....
(adres aktualnego miejsca zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

1. W związku z przyznaniem bonu na zasiedlenie potwierdzam podjęcie przeze mnie
(*proszę właściwie zaznaczyć*):

- ☐ – zatrudnienia od dnia:,
- ☐ – innej pracy zarobkowej od dnia:,
- ☐ – działalności gospodarczej od dnia:,

2. Oświadczam, że (*proszę właściwie zaznaczyć*):

- ☐ – odległość od miejsca doczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkałem(am) w związku z podjęciem zatrudnienia, wykonywaniem innej pracy zarobkowej lub prowadzeniem działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km.
- ☐ – czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie.

3. W załączeniu niniejszego oświadczenia przekazadam *(proszę właściwie zaznaczyć)*:

- ☐ – umowę o pracę,
- ☐ – umowę o pracę nakładczą,
- ☐ – umowę zlecenie,
- ☐ – umowę o dzieło,
- ☐ – umowa agencyjna,
- ☐ – dokument potwierdzający podjęcie działalności gospodarczej,
- ☐ – inne:
-

.....
(czytelny podpis beneficjenta bonu)

**Niniejsze oświadczenie należy przedłożyć do Urzędu w terminie 30 dni
od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie.**

.....
(miejscowość, data)

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(PESEL)

.....
(adres aktualnego miejsca zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w związku z podjęciem przeze mnie zatrudnienia / innej pracy zarobkowej, w ramach przyznanego bonu na zasiedlenie, pracę wykonuję pod adresem:

.....
(czytelny podpis beneficjenta bonu)

**Niniejsze oświadczenie należy przedłożyć do Urzędu,
w sytuacji gdy miejsce świadczenia pracy nie wynika z dokumentu
potwierdzającego podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.**

.....
(miejscowość, data)

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(PESEL)

.....
(adres aktualnego miejsca zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w związku z przyznaniem bonu na zasiedlenie *(proszę właściwe zaznaczyć)*:

- ☐ - utraciłem(am) zatrudnienie od dnia:
- ☐ - zaprzestałem(am) wykonywania innej pracy zarobkowej od dnia:
- ☐ - zaprzestałem(am) prowadzenia działalności gospodarczej od dnia:

.....
(czytelny podpis beneficjenta bonu)

**Niniejsze oświadczenie należy przedłożyć do Urzędu w terminie 7 dni
od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej
lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej.**

.....
(miejscowość, data)

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(PESEL)

.....
(adres aktualnego miejsca zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w związku z podjęciem w dniu nowego(ej)
(proszę właściwie zaznaczyć):

- ☐ – zatrudnienia,
- ☐ – innej pracy zarobkowej,
- ☐ – działalności gospodarczej,

w miejscowości: spełniam następujące warunki, o których
mowa w art. 66n ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia
i instytucjach rynku pracy (proszę właściwie zaznaczyć):

- ☐ – odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości
w której zamieszkałem(am) w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy
zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km,
- ☐ – czas dojazdu do miejsca zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej
lub prowadzenia działalności gospodarczej i powrotu do miejsca
dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza
łącznie, co najmniej 3 godziny dziennie.

Jednocześnie do niniejszego oświadczenia dołączam (*proszę właściwie zaznaczyć*):

- ☐ – umowę o pracę,
- ☐ – umowę o pracę nakładczą,
- ☐ – umowę zlecenie,
- ☐ – umowę o dzieło,
- ☐ – umowa agencyjna,
- ☐ – dokument potwierdzający podjęcie działalności gospodarczej,
- ☐ – inne
-

.....
(czytelny podpis beneficjenta bonu)

**Niniejsze oświadczenie należy przedłożyć do Urzędu w terminie 7 dni
od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej
lub działalności gospodarczej.**

.....
(miejscowość, data)

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(PESEL)

.....
(adres aktualnego miejsca zamieszkania)

**OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA BONU
UBIEGAJĄCEGO SIĘ O POMOC DE MINIMIS**

Oświadczam, że (proszę właściwie zaznaczyć):

1. ☐ **Jestem beneficjentem pomocy** / ☐ **Nie jestem beneficjentem pomocy** ¹,
w rozumieniu art. 2 pkt 16 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu
w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
2. O pomoc de minimis ubiegam się w związku z prowadzoną działalnością
gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r.
o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej ² - ☐ **TAK** / ☐ **NIE**.
3. ☐ **Spełniam** / ☐ **nie spełniam** warunki(ów) dopuszczalności udzielenia pomocy de
minimis.

¹ **Beneficjentem pomocy** jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno – prawną oraz sposób finansowania, który otrzymał pomoc publiczną.

² **Działalność gospodarcza** – należy przez to rozumieć działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VII rozdziału 1 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

Przez działalność gospodarczą należy rozumieć oferowanie towarów i usług na rynku, przy czym pojęcie to dotyczy zarówno działalności produkcyjnej, jak i dystrybucyjnej i usługowej. Nie jest istotne występowanie zarobkowego charakteru działalności, w związku z czym działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, prowadzić mogą także podmioty typu non-profit (stowarzyszenia, fundacje). Nie ma również znaczenia jak dana działalność jest kwalifikowana w prawie krajowym oraz czy podmiot wpisany jest do krajowego rejestru przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej.

W przypadku udzielenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 2 i 3, proszę o wskazanie właściwego aktu normatywnego, który będzie miał zastosowanie:

- a) ☐ - rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do **pomocy de minimis** (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023),
- b) ☐ - rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do **pomocy de minimis w sektorze rolnym** (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9, ze zm.),
- c) ☐ - rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do **pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury** (Dz. Urz. UE L 190 z dnia 28.06.2014 r., str. 45, ze zm.).

.....
(czytelny podpis beneficjenta bonu)

Niniejsze oświadczenie należy dostarczyć do tut. Urzędu wraz z dokumentem potwierdzającym podjęcie działalności gospodarczej w ramach bonu na zasiedlenie.

.....
(miejscowość, data)

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(PESEL)

.....
(adres aktualnego miejsca zamieszkania)
.....

OŚWIADCZENIE O OTRZYMANEJ POMOCY DE MINIMIS

Na podstawie art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, oświadczam, że **w okresie trzech minionych lat** (proszę właściwie zaznaczyć):

☐ otrzymałem(am) / ☐ nie otrzymałem(am) środki(ów) stanowiące(ych) *pomoc de minimis*,

☐ otrzymałem(am) / ☐ nie otrzymałem(am) środki(ów) stanowiące(ych) *pomoc de minimis w sektorze rolnym*,

☐ otrzymałem(am) / ☐ nie otrzymałem(am) środki(ów) stanowiące(ych) *pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury*.

W przypadku udzielenia odpowiedzi twierdzącej, proszę o wypełnienie poniższej tabeli:

Lp.	Rodzaj otrzymanej pomocy	Wartość otrzymanej pomocy w walucie PLN	Wartość otrzymanej pomocy w walucie EURO
1.	POMOC DE MINIMIS		
2.	POMOC DE MINIMIS W SEKTORZE ROLNYM		
3.	POMOC DE MINIMIS W SEKTORZE RYBOŁÓWSTWA I AKWAKULTURY		

.....
(czytelny podpis beneficjenta bonu)

Niniejsze oświadczenie należy dostarczyć do tut. Urzędu wraz z dokumentem potwierdzającym podjęcie działalności gospodarczej w ramach bonu na zasiedlenie.

Załącznik Nr 8 do umowy

.....
(miejscowość, data)

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(PESEL)

.....
(adres aktualnego miejsca zamieszkania)

.....
**OŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI PRZYCHODU
Z TYTUŁU PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 Kodeksu karnego³ oświadczam, że w mój miesięczny przychód brutto z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, według deklaracji składanych we właściwym urzędzie skarbowym, wyniósł:

Lp.	Miesiąc kalendarzowy i rok (w przypadku niepełnego miesiąca proszę podać datę początku i końca okresu)	Wysokość przychodu brutto
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

.....
(data i podpis osoby prowadzącej
księgowość firmy)

.....
(podpis składającego oświadczenie)

³ Art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.