



Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr **14/2024**

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Tomaszowie Lubelskim z dnia **23 lutego 2024 r.** w sprawie wprowadzenia do stosowania druków dotyczących: przyznawania refundacji kosztów poniesionych na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy, przyznawania bezrobotnemu dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej oraz przyznawania bonów na zasiedlenie

OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA O DOCHODACH

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Adres poczty elektronicznej e - mail:¹

PESEL:, data urodzenia:

Nazwa i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość:

Stan cywilny:

**Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego²,
oświadczam, że (proszę właściwe zaznaczyć):**

1. Posiadam dochody z tytułu:

☐ **zatrudnienia:**

- ☐ na czas **określony**: od dnia do dnia
- ☐ na czas **nieokreślony**: od dnia
- nazwa pracodawcy:
- stanowisko:
- ☐ **znajduję się** / ☐ **nie znajduję się** w okresie wypowiedzenia umowy o pracę.

☐ **emerytury:**

- data przyznania emerytury:

☐ **renty:**

- data przyznania renty:
- okres na jaki przyznano rentę:

¹ Podanie danych dotyczących adresu poczty elektronicznej e-mail jest dobrowolne. W przypadku podania powyższego adresu poręczyciel będzie informowany o istotnych okolicznościach związanych z realizacją poręczanej umowy.

² Art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.



2. **Moje średnie miesięczne dochody brutto z w/w tytułu(ów) z trzech miesięcy przed dniem złożenia niniejszego oświadczenia wynoszą** złotych.

3. Moje dochody:

- ☐ - **nie są obciążone** z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów,
- ☐ - **są obciążone** z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów:
 - tytułem:
 - na kwotę: zł miesięcznie.

4. ☐ **Nie posiadam** / ☐ **Posiadam** kredyt / pożyczkę w kwocie:
w Banku:
Rata miesięczna: Kwota pozostała do spłaty:

5. ☐ **Nie jestem** / ☐ **Jestem** właścicielem gospodarstwa rolnego o powierzchni:
..... hektarów przeliczeniowych w miejscowości(ach):
.....

6. ☐ **Nie posiadam innych przychodów** / ☐ **Posiadam inne przychody**:
 • z tytułu:
 • w wysokości: zł miesięcznie.

W przypadku osób **pozostających w związku z małżeńskim**, proszę o uzupełnienie poniższych danych:

7. ☐ **Nie posiadam** / ☐ **Posiadam** małżeńską(iej) rozdzielność(i) majątkową(ej),
8. Dane współmałżonka (*proszę uzupełnić w przypadku nieposiadania małżeńskiej rozdzielności majątkowej*):
- imię i nazwisko:
 - PESEL:

Niniejsze oświadczenie składam w związku z zabezpieczeniem realizacji umowy w sprawie (*proszę właściwie zaznaczyć*):

- ☐ - przyznania bonu na zasiedlenie,
- ☐ - refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- ☐ - przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej,

dla (*proszę podać imię i nazwisko osoby lub nazwę podmiotu, z którą(ym) będzie zawarta poręczana umowa*):



Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu.

.....
(data i czytelny podpis składającego oświadczenie)

Potwierdzam, że dane zawarte w pkt. 1, 2 i 3 są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym³.

.....
(data, pieczęć i czytelny podpis pracodawcy
lub upoważnionej osoby)

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – **załącznik nr 1 do niniejszego oświadczenia**. Klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych podpisuje poręczyciel. Współmałżonek poręczyciela podpisuje Klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, tylko w przypadku nieposiadania ze współmałżonkiem małżeńskiej rozdzielności majątkowej.
2. Kopia decyzji o przyznaniu emerytury lub renty – w przypadku poręczyciela posiadającego prawo do emerytury lub renty.
3. Do wglądu należy przedstawić:
 - a) dokument potwierdzający ustanowienie rozdzielności majątkowej między małżonkami,
 - b) dokument potwierdzający rozwiązanie małżeństwa przez rozwód.

³ Dotyczy osób uzyskujących dochody z tytułu zatrudnienia lub działalności gospodarczej. W przypadku osób zatrudnionych, dane zawarte w oświadczeniu dotyczące wysokości dochodu brutto poświadczą pracodawca lub osoba upoważniona.



Uwagi:

1. Poręczycielem może być osoba, której średni miesięczny dochód brutto wynosi co najmniej 110% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę.
2. Zabezpieczeniem zwrotu przyznanych środków nie może być:
 - a) poręczenie przez poręczyciela, którego wynagrodzenie jest obciążone z tytułu wyroków sądowych,
 - b) poręczenie przez poręczyciela, którego wiek przekracza 75-ty rok życia,
 - c) dochód z gospodarstwa rolnego,
 - d) poręczenie przez poręczyciela, który posiada dochody z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.
3. Dokumentem ustanawiającym zabezpieczenie realizacji umowy jest umowa poręczenia, którą poręczyciel podpisuje w dniu zawarcia zabezpieczanej umowy z wnioskodawcą.
4. Jeżeli poręczyciel pozostaje w związku małżeńskim i nie posiada małżeńskiej rozdzielności majątkowej do zawarcia umowy poręczenia konieczna jest zgoda współmałżonka. Współmałżonek poręczyciela, w celu wyrażenia zgody na poręczenie, zobowiązany będzie do stawiennictwa w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tomaszowie Lubelskim oraz złożenia podpisu na umowie poręczenia w dniu podpisywania umowy poręczenia przez poręczyciela.
5. Poręczycielem może być osoba, która będzie pozostawała w zatrudnieniu przez okres odpowiadający co najmniej okresowi realizacji poręczanej umowy.



Załącznik nr 1 do oświadczenia poręczyciela o dochodach

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej, jako: rozporządzenie 2016/679, Powiatowy Urząd Pracy w Tomaszowie Lubelskim informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych jest Powiatowy Urząd Pracy z siedzibą w Tomaszowie Lubelskim, przy ul. Lwowskiej 35 (dalej, jako: PUP).
- 2) PUP wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: luto@praca.gov.pl lub przesyłając korespondencję na adres PUP z dopiskiem „IOD”.
- 3) Pani / Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i aktów wykonawczych do tej ustawy, innych ustaw powiązanych oraz w związku z realizacją zapisów Kodeksu postępowania administracyjnego, na podstawie:
 - a) art. 6 ust.1 lit. c rozporządzenia 2016/679, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
 - b) w uzasadnionych przypadkach, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, o ile jest to dozwolone prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego lub porozumieniem zbiorowym na mocy prawa państwa członkowskiego przewidującymi odpowiednie zabezpieczenia praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą.
- 4) Pani / Pana dane osobowe mogą zostać udostępniane innym organom upoważnionym oraz innym instytucjom rynku pracy, na podstawie przepisów prawa.
- 5) W prawnie uzasadnionych przypadkach Pani / Pana dane mogą zostać publicznie ujawnione.
- 6) Pani / Pana dane osobowe powierzamy do przetwarzania podmiotom współpracującym z PUP w zakresie wsparcia przy realizacji zadań PUP, z którymi PUP zawarł umowę powierzenia przetwarzania, m. in.: obsłudze prawnej, w zakresie obsługi BHP oraz w zakresie medycyny pracy.



- 7) Odmowa podania danych osobowych, wskazanych w przepisach ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych do tej ustawy skutkuje brakiem możliwości realizacji zadań wynikających z ww. ustaw.
- 8) Pani / Pana dane osobowe znajdują się w zbiorze danych Powiatowego Urzędu Pracy w Tomaszowie Lubelskim i przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
- 9) Ma Pani / Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
- 10) Pani / Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich, jednakże PUP dopuszcza taką możliwość, jeżeli wyniknie ona z przepisów obowiązującego prawa.
- 11) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób częściowo zautomatyzowany.
- 12) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do profilowania.
- 13) Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane w sposób zapewniający poufność, integralność oraz dostępność zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 14) Okres przetwarzania Państwa danych osobowych uzależniony jest od obowiązujących przepisów prawa w oparciu, o które realizujemy nasze obowiązki, jak również od okresu wynikającego z przyjętego w PUP jednolitego rzeczowego wykazu akt.

Zapoznałem(am) się z treścią Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych.

.....
(data i czytelny podpis
współmałżonka poręczyciela)

.....
(data i czytelny podpis **poręczyciela**)