



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 10/2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Tomaszowie Lubelskim z dnia **19 stycznia 2026 r.**

Starosta Tomaszowski
w Tomaszowie Lubelskim

Tomaszów Lubelski, dnia

RW.

UMOWA Nr

o zorganizowanie prac interwencyjnych

- projekt „Kompleksowa aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu tomaszowskiego (IV)” realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Priorytet IX Zaspokajanie potrzeb rynku pracy, Działanie 9.1 Aktywizacja zawodowa – projekty PUP

zawarta dnia roku pomiędzy:

- Powiatem Tomaszowskim z siedzibą władz w Tomaszowie Lubelskim, ul. Lwowska 68, 22-600 Tomaszów Lubelski, NIP: 921-198-38-72, REGON: 950369149, reprezentowanym przez Starostę Tomaszowskiego - **Powiatowym Urzędem Pracy w Tomaszowie Lubelskim, ul. Lwowska 35, 22-600 Tomaszów Lubelski, NIP: 921-137-05-14, REGON: 950031717**, reprezentowanym przez – **Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Tomaszowie Lubelskim**, zwanym dalej „urzędem”, a
- **Panią(em)** prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej pod nazwą:, **NIP:**, **REGON:** mającą siedzibę w:, zwaną(ym) w dalszej części umowy „pracodawcą”,

§1. 1. Pracodawca zobowiązuje się zatrudnić w ramach prac interwencyjnych **osobę bezrobotną** skierowaną przez urząd **na okres 6 miesięcy** ¹ **od dnia**

2. Zatrudnione osoby bezrobotne wykonywać będą pracę w: na stanowisku:

¹ Przy obliczaniu terminu końcowego obowiązywania refundacji należy termin ten wyliczyć z uwzględnieniem potocznego sposobu liczenia terminów, zgodnie z którym końcowy termin przypada w dniu poprzedzającym dzień, który datą odpowiada początkowemu dniowi terminu.

Z uwagi na fakt, iż finansowanie projektu upływa w dniu 31.12.2026 r. okres refundacyjny w ramach umowy nie może być dłuższy niż maksymalnie do 30.11.2026 r.



3. Urząd skieruje do prac interwencyjnych osoby bezrobotne spełniające niżej wskazane wymagania:
 - 1) poziom i rodzaj wykształcenia:
 - 2) umiejętności:
 - 3) uprawnienia:
 - 4) doświadczenie zawodowe (staż pracy):
 - 5) predyspozycje:
 - 6) wymagana znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości:
4. **Urząd nie może skierować bezrobotnego do prac interwencyjnych, jeżeli w okresie ostatnich 90 dni bezrobotny był zatrudniony w ramach tych prac u pracodawcy.**
5. Urząd udostępnia dane osobowe osób skierowanych do prac interwencyjnych w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.
6. Udzielona pomoc jest **pomocą de minimis** w ramach wyłączeń grupowych, której zgodnie z Rozporządzeniem Rady (WE) nr 994/98 z dnia 7 maja 1998 roku nie dotyczy obowiązek notyfikacji.
7. Wartość udzielonej pomocy *de minimis* wynosi: zł, wartość pomocy *de minimis* po zdyskontowaniu (EDB) wynosi: zł.
8. **Pracodawca oświadcza, że spełnia warunki dopuszczalności udzielenia pomocy *de minimis* określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023).**
9. Pracodawca oświadcza, że spełnia wymogi określone w art. 107 i 108 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE).
10. Pracodawca przechowuje dokumenty związane z otrzymaną pomocą *de minimis* przez okres 10 lat od dnia otrzymania pomocy.
11. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania działalności, pracodawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania urzędu o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z otrzymaną pomocą *de minimis*.
12. Koszty archiwizacji dokumentów związanych z otrzymaną pomocą *de minimis* ponosi pracodawca.

§2. 1. Pracodawca zobowiązuje się do:

- 1) zorganizowania miejsc pracy zgodnie z niniejszą umową;
- 2) zatrudnienia skierowanych przez urząd osób bezrobotnych na utworzonych w ramach prac interwencyjnych stanowiskach pracy w **pełnym wymiarze** czasu pracy;



- 3) zawarcia na czas określony nie krótszy niż wskazany w **§1 ust. 1** umów o pracę z osobami bezrobotnymi skierowanymi przez urząd oraz dostarczenia do urzędu umów o pracę w terminie **7 dni** od daty ich zawarcia;
- 4) ustalenia osobom zatrudnionym w ramach prac interwencyjnych stawki wynagrodzenia według zasad obowiązujących pracowników stałych na takich samych lub podobnych stanowiskach pracy.
- 5) przeszkolenia osób zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznanie ich z obowiązującym regulaminem pracy;
- 6) zapewnienia osobom zatrudnionym w ramach prac interwencyjnych profilaktycznej ochrony zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników;
- 7) przydzielenia osobom zatrudnionym w ramach prac interwencyjnych na zasadach przewidzianych dla pracowników odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz niezbędnych środków higieny osobistej;
- 8) zapewnienia osobom zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych, na zasadach przewidzianych dla pracowników, bezpłatnych posiłków profilaktycznych, regeneracyjnych lub wzmacniających;
- 9) **zatrudnienia po zakończeniu wskazanego w umowie okresu prac interwencyjnych wszystkich osób bezrobotnych na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, na łączny okres obejmujący połowę okresu objętego refundacją oraz kolejnych 3 miesięcy i przekazania urzędowi kopii umowy o pracę w terminie 7 dni licząc od dnia jej zawarcia;**
- 10) opłacania należnych składek na ubezpieczenia społeczne za okres wskazany w **§2 ust. 1 pkt 9** niniejszej umowy. Po upływie w/w okresu, urząd dokona elektronicznej weryfikacji wywiązania się przez pracodawcę z warunku zatrudnienia, na podstawie art. 50 ust. 14 - 16 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych. W przypadku zaistnienia wątpliwości w zakresie okresów podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym osób zatrudnionych w ramach niniejszej umowy, pracodawca zostanie zobowiązany przez urząd do dostarczenia uwierzytelnionych miesięcznych informacji dla osoby ubezpieczonej, dotyczących zatrudnionej osoby bezrobotnej lub deklaracji ZUS RCA i ZUS RSA za w/w okres w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wezwania;
- 11) utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez okres



- wskazany w §1 ust. 1 oraz §2 ust. 1 pkt 9 umowy;
- 12) **informowania urzędu o każdym przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę ze skierowanym bezrobotnym, w terminie 3 dni od zaistnienia tego faktu, podając datę i przyczynę rozwiązania umowy oraz dostarczenia do urzędu kopii świadectwa pracy oraz o zmianach w zawartej z bezrobotnym umowie o pracę;**
 - 13) przyjęcia innej osoby bezrobotnej, skierowanej przez urząd na zwolnione miejsce pracy w terminie **30 dni od daty powstania waku** oraz dostarczenia kopii umowy o pracę zawartej w pełnym wymiarze czasu pracy **w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia**. Pracodawca w trakcie trwania umowy nie może dokonywać zmian w zakresie kwalifikacji i uprawnień kierowanej osoby bezrobotnej;
 - 14) informowania urzędu, o każdej planowanej zmianie mającej wpływ na realizację zobowiązań wynikających z zawartej umowy;
 - 15) udostępnienia urzędowi niezbędnych dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy;
 - 16) składania wniosków o refundację wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne w okresach miesięcznych w terminie do **25 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni**;
 - 17) ochrony pozyskanych w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy danych osobowych osób kierowanych do prac interwencyjnych;
 - 18) nierozwiązania umowy o pracę z zatrudnionym pracownikiem w ramach niniejszej umowy, za wyjątkiem naruszenia przez pracownika obowiązków służbowych;
 - 19) anonimizacji danych osobowych osób niezwiązanych z realizacją zawartej z urzędem umowy w dokumentach przekładanych do urzędu;
 - 20) **wydłużenia okresu zatrudnienia zatrudnionych pracowników, w przypadku wystąpienia w okresie porefundacyjnym: okresów nieobecności nieusprawiedliwionej oraz urlopu bezpłatnego udzielonego z powodu odbywania zasadniczej służby wojskowej;**
 - 21) uwzględnienia wymagań w zakresie rodzaju niepełnosprawności, w przypadku zatrudnienia osób posiadających orzeczony stopień niepełnosprawności lub o ograniczonej mobilności;
 - 22) zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami, dostępu architektonicznego, cyfrowego, informacyjno – komunikacyjnego, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
 - 23) działania zgodnie z zasadami równości szans i niedyskryminacji oraz równości kobiet i mężczyzn;
 - 24) **umieszczenia w miejscu utworzonego stanowiska pracy, plakatu**



w formacie A3 o realizacji projektu pt. „Kompleksowa aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu tomaszowskiego (IV)” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Priorytet IX Zaspokajanie potrzeb rynku pracy, Działanie 9.1 Aktywizacja zawodowa – projekty PUP.

2. Pracodawca nie powinien udzielać urlopu bezpłatnego skierowanemu do pracy bezrobotnemu.
3. Do okresów zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych **zalicza się okresy:**
 - 1) zwolnień lekarskich, urlopu macierzyńskiego / ojcowskiego / rodzicielskiego, zasiłku chorobowego / opiekuńczego, świadczenia rehabilitacyjnego, urlopu wychowawczego, przypadających w okresie refundacji oraz w okresie porefundacyjnym;
 - 2) nieobecności usprawiedliwionej niepłatnej oraz nieusprawiedliwionej niepłatnej, przypadających w okresie refundacji.
4. Do okresów zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych **nie zalicza się okresów:**
 - 1) urlopu bezpłatnego, przypadającego w okresie refundacji oraz w okresie porefundacyjnym;
 - 2) urlopu bezpłatnego udzielonego z powodu odbywania zasadniczej służby wojskowej udzielonego w okresie porefundacyjnym;
 - 3) nieobecności nieusprawiedliwionych przypadających w okresie porefundacyjnym.

§3. 1. Po spełnieniu przez pracodawcę warunków, o których mowa w **§1 ust. 1** oraz **§2 ust. 1 pkt 3** niniejszej umowy, urząd zobowiązuje się do zwrotu pracodawcy przez okres **6 miesięcy**², za każdego zatrudnionego w ramach niniejszej umowy bezrobotnego, części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych w wysokości **zł miesięcznie** w tym zł na wynagrodzenia i nagrody oraz **15%** od tej kwoty, na składki na ubezpieczenia społeczne.

2. W przypadku nieprzepracowania przez osoby zatrudnione w ramach niniejszej umowy pełnego miesiąca, refundacji podlegać będzie kwota proporcjonalna do liczby dni przepracowanych w stosunku do pełnego miesiąca, przyjmując, że miesiąc liczy 30 dni.
3. Refundacja dokonywana będzie na wniosek pracodawcy, stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, w okresach miesięcznych, po przedłożeniu uwierzytelnionych kopii niżej wskazanych dokumentów:
 - 1) listy płac uwzględniającej wszystkie składniki wynagrodzenia pobieranego

² **Z uwagi na fakt, iż finansowanie projektu upływa w dniu 31.12.2026 r. okres refundacyjny w ramach umowy nie może być dłuższy niż maksymalnie do 30.11.2026 r.**



- przez pracownika zatrudnionego w ramach niniejszej umowy wraz z potwierdzeniem odbioru wynagrodzenia (w przypadku wypłaty wynagrodzenia na rachunek płatniczy – potwierdzenie przelewu wynagrodzenia);
- 2) listy obecności lub innego dokumentu potwierdzającego obecność pracownika w pracy;
 - 3) zaświadczenia lekarskiego o niezdolności do pracy (ZUS ZLA) oraz imiennego raportu miesięcznego o wypłaconych świadczeniach i przerwach w opłacaniu składek (ZUS RSA);
 - 4) deklaracji rozliczeniowej ZUS DRA oraz ZUS RCA lub formularza informacji miesięcznej dla osoby ubezpieczonej oraz dokumentów potwierdzających opłacenie składek na ubezpieczenia społeczne.
4. Refundacja dokonana będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania kompletnego wniosku o refundację wraz z załącznikami wymienionych w **ust. 3**.
5. Zwrot kosztów, o których mowa w **§3 ust. 1** niniejszej umowy będzie dokonywany na rachunek płatniczy pracodawcy o numerze:
.....
6. Urząd zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu płatności refundacji w przypadku braku środków finansowych.
7. Urząd prześle na adres poczty elektronicznej lub e-doręczeń pracodawcy, wskazany w **§13 ust. 3** niniejszej umowy, zawiadomienie o refundacji, niezwłocznie po przekazaniu refundacji na rachunek płatniczy.

§4. 1. Pracodawca zobowiązuje się do poinformowania urzędu o obowiązku zwrotu przyznanej pomocy publicznej udzielonej niezgodnie z zasadami wspólnotowymi lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, co do której Komisja wydała decyzję o jej zwrocie.

2. Do czasu wykonania przez pracodawcę obowiązku, o którym mowa w **§4 ust. 1**, zaprzestaje się refundacji, o której mowa w **§3 ust. 1**.
3. Pracodawca nie może otrzymać refundacji w części, w której te same koszty zostały sfinansowane z innych środków publicznych.
4. W przypadku sfinansowania w ramach refundacji tych samych kosztów, na które zostały przekazane inne środki publiczne, refundacja podlega zwrotowi w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do jej zwrotu.
5. Zwrot środków następuje z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia przekazania środków.

§5. 1. Urząd zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie prawidłowości realizacji umowy.



2. Kontrola o której mowa w **ust. 1** realizowana jest w oparciu o przepisy rozdziałów 1 i 2, z wyjątkiem art. 48 oraz rozdziałów 3 i 4 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej.

§6. Urząd ma prawo rozwiązać umowę w każdym czasie w przypadku:

- 1) niedotrzymania zobowiązań wynikających z zawartej umowy;
- 2) nieutrzymania w zatrudnieniu skierowanych bezrobotnych przez okres wskazany w **§1 ust. 1** oraz **§2 ust. 1 pkt 9**;
- 3) złożenia niezgodnych z prawdą informacji, zaświadczeń lub oświadczeń w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 4) zawieszenia lub likwidacji prowadzonej działalności;
- 5) przejęcia zakładu przez inny podmiot;
- 6) złożenia niezgodnego z prawdą oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do wniosku o zorganizowanie prac interwencyjnych.

§7. 1. Niewywiązanie się z warunków, o którym mowa w **§6** lub naruszenie innych istotnych warunków umowy, powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

2. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 albo art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy albo wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu, o którym mowa w **§2 ust. 1 pkt 9**, urząd kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego, z zastrzeżeniem **§1 ust. 4**.
3. W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania.
4. W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez urząd na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

§8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. poz. 620, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późniejszymi zmianami);
- 3) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz.



- 277, z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 350, z późn. zm.);
 - 5) ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468, z późn. zm.);
 - 6) Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE C 326 z dnia 26.10.2012 r.);
 - 7) rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023);
 - 8) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 z późn. zm.);
 - 9) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z dnia 28.06.2014, str. 45 z późn. zm.);
 - 10) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411);
 - 11) ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224, z późn. zm.).

§9. Wszelkie zmiany warunków umowy następują za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§10. Roszczenia pracodawcy z tytułu należnych świadczeń ulegają przedawnieniu z upływem 12 miesięcy od dnia, w którym roszczenie stało się wymagalne.

§11. Spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby urzędu.

§12. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i wchodzi w życie z dniem podpisania.

§13. 1. Pracodawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o zmianie adresu, pod rygorem pozostawienia pism w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

2. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



z powołaniem na numer i datę umowy.

3. Korespondencja będzie kierowana na niżej wskazane adresy:

Do pracodawcy:

.....
.....
.....
.....

e – mail:

adres do e-doręczeń (ADE):

Do urzędu:

**Powiatowy Urząd Pracy
w Tomaszowie Lubelskim
ul. Lwowska 35
22-600 Tomaszów Lubelski**

adres do e-doręczeń (ADE):

AE:PL-74863-43665-WGAUE-17

.....

(podpis pracodawcy)

.....

(podpis Dyrektora PUP)