**Załącznik Nr 8**

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Powiatowy Urząd Pracy w Tomaszowie Lubelskim informuje, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tomaszowie Lubelskim. Adres siedziby: ul. Lwowska 35, 22-600 Tomaszów Lubelski. Dane kontaktowe: numery telefonów 84 664-20-24, 84 664-20-72, fax 84 664-38-63, adres e-mail: luto@praca.gov.pl;
* inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tomaszowie Lubelskim jest Pan Wiesław Bondyra, kontakt: w.bondyra@tomaszowlub.pup.gov.pl, telefon 84 666-02-22 lub 84 664-20-72;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO, ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2022r., poz. 690 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych, w celu związanym z potrzebą realizacji działań i rozliczenia wydatków finansowanych z KFS oraz dla celów statystycznych, informatycznych oraz kontrolnych związanych z funkcjonowaniem KFS;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy i podmioty na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane według obowiązującej instrukcji kancelaryjnej;
* Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
* Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, udzielonej przed jej cofnięciem.
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, a konsekwencja niepodania danych osobowych będzie skutkowała pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia;
* Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**Oświadczenie Pracodawcy**

Oświadczam, że:

wypełniłem/wypełniłam\* obowiązki informacyjne przewidziane w art. 12, 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o dofinansowanie kształcenia ustawicznego ze środków KFS.

* **wyrażam zgodę** na zbieranie, przetwarzanie, udostępnianie i archiwizowanie danych osobowych dotyczących mojej osoby przez Powiatowy Urząd Pracy w Tomaszowie Lubelskim dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku, realizacją kształcenia ustawicznego i rozliczenia wydatków ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego oraz dla celów statystycznych, informatycznych i kontrolnych związanych z funkcjonowaniem KFS, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r., poz. 1781) oraz art. 12,13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie przeze mnie danych jest dobrowolne i że przysługuje mi prawo dostępu do moich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, udzielonej przed jej cofnięciem.

Podanie przez Pana/Panią danych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencja nie podania danych będzie skutkowała pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia.

\*niepotrzebne skreślić

………………………………………………………….

czytelny podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej